

Objava prostega delovna mesta sekretarja/ke inštituta

Ljubljana, 31. 1. 2022

Inštitut za kriminologijo pri Pravni fakulteti v Ljubljani, Poljanski nasip 2, Ljubljana razpisuje delovno mesto sekretarja/ke inštituta.

Pogoji:

- univerzitetna strokovna izobrazba VII/1. ali VII/2. stopnje pravne, upravne, ekonomske ali druge ustrezne smeri;
- vsaj eno leto delovnih izkušenj na podobnih delovnih mestih na področju raziskovalne, izobraževalne, kulturne ali podobne dejavnosti;
- sposobnost za organiziranje poslovanja;
- aktivno znanje slovenskega in angleškega jezika;
- dobro poznavanje okolja Microsoft Windows, MS Office in spleta.

Kompetence oz. znanja:

- dobre komunikacijske in organizacijske sposobnosti;
- sposobnost individualnega in skupinskega dela;
- več kot osnovne digitalne spretnosti;
- odgovornost, artikuliranost, iznajdljivost, samoiniciativnost, ustvarjalnost, natančnost in samostojnost;
- pripravljenost na učenje kadrovske tematike in prijav na evropske razpise.

Področje dela bo obsegalo naloge, kot so:

- svetovanje za finance in računovodstvo;
- organiziranje in vodenje projektne pisarne inštituta (priprava EU in domačih raziskovalnih projektov ter podpora pri njihovem izvajanju, aktivnosti v zvezi s projekti ter dokumentacijo financerjev);
- priprava poročil za organe upravljanja;
- vodenje evidenc (npr. raziskovalcev);
- skrb za izvedbo upravno-administrativnih in strokovno-tehničnih nalog;
- organiziranje strokovnih dogodkov na inštitutu;
- opravljanje drugih nalog na lastno pobudo ali po odredbi direktorja.

Več informacij o samem delovanju inštituta je dostopno na spletni strani inštituta: <http://inst-krim.si/>.

Prednost bodo imeli/e kandidati/tke, ki imajo:

- izkušnje z delom v multidisciplinarnih teamih;
- izkušnje s komunikacijo z mediji;
- izpit za projektno vodenje (npr. WorkYP, certifikat PRINCE2);
- znanje SPSS;
- izkušnje pri delu na raziskovalnih projektih (npr. ARRS, Horizon 2020 ali drugih primerljivih EU oziroma mednarodnih projektih);
- delovne izkušnje v raziskovalni ali nevladni organizaciji;
- poznavanje področja dela.

Priložnosti:

- delo v multidisciplinarnem okolju;
- možnost dolgoročnega sodelovanja;
- možnost usposabljanja v tujini;
- fleksibilen delovni čas;
- delo v manjšem kolektivu, ki goji dobre odnose.

Z izbranim/no kandidatom/tko bomo sklenili pogodbo o **zaposlitvi s polnim delovnim časom za določen čas za obdobje dveh (2) let in poskusno dobo šestih (6) mesecev**, z možnostjo kasnejše sklenitve pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas. V primeru pomanjkanja ustrezne osebe, ne bomo izberali nikogar.

Prijave z **življenjepisom, motivacijskim pismom (max. 1 A4 stran) ter dokazili o izpolnjevanju pogojev**, kjer je relevantno, **pošljite do 25. 2. 2022** na e-naslov: inst.krim@pf.uni-lj.si z označbo »Prijava na delovno mesto – sekretar/ka inštituta«. Veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Izbor kandidatov in kandidatk bo potekal na podlagi pregleda prejetih življenjepisov in motivacijskih pisem, ožji krog kandidatov in kandidatk pa bomo povabili na osebni razgovor. **Vsi/e prijavljeni/e bodo o (ne)izboru obveščeni/e predvidoma do 31. 3. 2022.**

Vsa dodatna pojasnila in informacije o prostem delovnem mestu lahko kandidati dobijo vsak delovni dan med 11. in 14. uro na telefonu (01) 4203 242 ter pisno na elektronskem naslovu inst.crim@pf.uni-lj.si (Špela Velikonja).



prof. dr. Aleš Završnik
direktor